
 UNC	PROTOCOLO ACTUACIÓN TRABAJO SEGURO EN TAREAS DE SERVICIOS GENERALES	
--	--	---

1. OBJETIVO:

Establecer, a partir de la capacitación y el entrenamiento, pautas de trabajo en distintas tareas de Servicios Generales (Mantenimiento, Taller, Limpieza) que permitan prevenir accidentes con el fin de proteger la vida y la integridad física de los trabajadores en su puesto de trabajo.

2. ALCANCE:

El presente protocolo de actuación ante emergencias es de aplicación en el puesto de Mantenimiento de la FCA-UNC sede Ciudad Universitaria y sede Campo Escuela.

3. RESPONSABILIDADES.

DECANO DE LA FCA-UNC:

- Revisar y aprobar el presente Protocolo de Trabajo Seguro en tareas de Mantenimiento.
- Poner a disposición los recursos humanos (personal) y materiales necesarios para la realización del procedimiento y las correcciones que del mismo emanen.

ASESOR DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO FCA-UNC:




- Desarrollar el presente protocolo.
- Capacitar en forma oportuna y conveniente para la aplicación de este protocolo a todo el personal de la FCA, registrando en el formato "Constancia de Capacitación".

SECRETARÍA DE SERVICIOS GENERALES FCA-UNC:

- Planificar tareas a realizar indicando etapas y riesgos asociados a cada tarea que se planifica.
- Completar la planilla de APR y firmarla el responsable de la Secretaría y el personal a cargo.
- Tomar como base para esto último el documento de Análisis de Trabajo Seguro y los Instructivos de Trabajo Seguro (ITS) que correspondan a la tarea y que se desarrollan en este protocolo.
- Proveer y verificar que el personal asignado a la tarea cuente con los Elementos de Protección Personal (EPP) y los utilicen correctamente, según capacitación impartida por Asesor de HyS.
- Verificar que todo el personal involucrado desarrolle las operaciones bajo los parámetros establecidos en el protocolo y ejecutar las acciones correspondientes cuando se observen desviaciones.
- Comunicar al Decano y al Asesor de HyS desviaciones o novedades emanadas de la respuesta a una emergencia a fin de que se dispongan los medios materiales y humanos para su normalización (reparación, reemplazo, replanificación, por ejemplo)

PERSONAL QUE DESARROLLA TAREAS DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES EN LA FCA-UNC:

- Asistir a las capacitaciones periódicas referidas a trabajo seguro en el puesto de Mantenimiento.
- Utilizar y conservar adecuadamente los EPP provistos.
- Informar al responsable de la Secretaria de Servicios Generales en forma inmediata desvíos, situaciones inseguras en el ambiente de trabajo, fallas de instalaciones, equipos entre otros.

 	PROTOCOLO ACTUACIÓN	
	TRABAJO SEGURO EN TAREAS DE SERVICIOS GENERALES	

4. DIRECTRICES Y PAUTAS GENERALES

La Implementación del Protocolo de Trabajo Seguro comprende las siguientes etapas:

- Aprobación del presente protocolo mediante acto resolutivo.
- Difusión e información al personal de la FCA-UNC involucrado en tareas de mantenimiento del contenido y aplicación del presente procedimiento.

ANÁLISIS PREVENTIVO DE RIESGOS

Antes del inicio de cada tarea el responsable de la Secretaría de Servicios Generales elabora junto al personal, el Análisis Previo de Riesgos (APR) que consta de:

- Determinación de las etapas de las tareas a realizar.
- Identificación del total de los riesgos de tales etapas.
- Planteo de medidas preventivas.
- Uso de los EPP correspondiente a tales riesgos.
- Se completa la planilla de APR la que será firmada por el responsable del área y personal a cargo.
- Se toma como base el documento INSTRUCTIVOS DE TRABAJO SEGURO (ITS) para distintas tareas dependientes de la Secretaría de Servicios Generales.

Comunicación de la tarea:

Antes de realizar cualquier tarea por pequeña que sea, se debe comunicar al área donde se desarrollará la tarea, qué es lo que se va a realizar y las precauciones que los empleados del área deberán tomar.

Señalización de área de trabajo:

Toda tarea a nivel de piso requiere señalización mediante la cinta de peligro y vallado. En caso de que se trabaje al borde de desniveles se deberá realizar un vallado resistente fijo que evite caídas en el desnivel.

Revisión periódica de equipos, herramientas y EPP:

Los empleados de mantenimiento deberán informar periódicamente el estado de los equipos, herramientas y Elementos de Protección Personal al Jefe de Mantenimiento. Éste deberá tomar los recaudos correspondientes para subsanar el problema que se presente. El responsable de Gestión de Higiene, Seguridad y Medioambiente Laboral de la dependencia realizará de acuerdo a un cronograma a determinar, inspecciones y controles a los equipos, herramientas y EPP con las que trabajan. Serán controlados en particular los arneses para trabajos en altura.

Auditorías de trabajo:

El responsable de Gestión de Higiene, Seguridad y Medioambiente Laboral de la dependencia efectuará auditorías y controles de seguridad de modo eventual a las tareas que se está realizando utilizando formularios específicos.

En la siguiente página se presenta la planilla de APR que se deberá completar por parte del responsable de la Secretaría de Servicios Generales y el personal que realizará la tarea. En la etapa inicial de implementación de este procedimiento, deberá participar del Análisis Preventivo de Riesgos el responsable de Gestión de Higiene, Seguridad y Medioambiente Laboral de la dependencia, de modo de explicar el mismo y controlar su correcta realización.



PROTOCOLO ACTUACIÓN

TRABAJO SEGURO EN TAREAS DE SERVICIOS GENERALES



Universidad Nacional de Córdoba

HIGIENE Y SEGURIDAD - UNC

ANÁLISIS PREVENTIVO DE RIESGO

Nº

DEPENDENCIA		FECHA:	
OBRA/PROYECTO/ACTIVIDAD		RIESGO	MODERADO
ESTABLECIMIENTO	Edificio Ciudad Universitaria	FRECUENCIA	EVENTUAL
TAREA		DURACION	2 DIA
		COD TAREA	

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Movimiento y manipulación de materiales</td></tr> <tr><td>Tareas con herramientas manuales</td></tr> <tr><td>Tareas con herramientas eléctricas de mano</td></tr> <tr><td>Trabajos en altura</td></tr> <tr><td>Instalación de equipos eléctricos</td></tr> <tr><td>Mantenimiento y reparación de equipos eléctricos</td></tr> <tr><td>Utilización de adhesivos</td></tr> <tr><td>Mantenimiento de tanque</td></tr> </table>	Movimiento y manipulación de materiales	Tareas con herramientas manuales	Tareas con herramientas eléctricas de mano	Trabajos en altura	Instalación de equipos eléctricos	Mantenimiento y reparación de equipos eléctricos	Utilización de adhesivos	Mantenimiento de tanque	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Lijado y pintura de superficies</td></tr> <tr><td>Trabajos de plomería</td></tr> <tr><td>Trabajos en instalación cloacal</td></tr> <tr><td>Uso de sustancias tóxicas o corrosivas</td></tr> <tr><td>Uso de sustancias inflamables o explosivas</td></tr> <tr><td>Generación de puntos de ignición</td></tr> <tr><td>Trabajo sobre techos</td></tr> <tr><td>Trabajo al exterior</td></tr> </table>	Lijado y pintura de superficies	Trabajos de plomería	Trabajos en instalación cloacal	Uso de sustancias tóxicas o corrosivas	Uso de sustancias inflamables o explosivas	Generación de puntos de ignición	Trabajo sobre techos	Trabajo al exterior
Movimiento y manipulación de materiales																	
Tareas con herramientas manuales																	
Tareas con herramientas eléctricas de mano																	
Trabajos en altura																	
Instalación de equipos eléctricos																	
Mantenimiento y reparación de equipos eléctricos																	
Utilización de adhesivos																	
Mantenimiento de tanque																	
Lijado y pintura de superficies																	
Trabajos de plomería																	
Trabajos en instalación cloacal																	
Uso de sustancias tóxicas o corrosivas																	
Uso de sustancias inflamables o explosivas																	
Generación de puntos de ignición																	
Trabajo sobre techos																	
Trabajo al exterior																	

1	RECURSOS	Si	No	NC
1.1	¿Se cuenta con todas las herramientas necesarias y están en adecuadas condiciones?			
1.2	¿Se dispone de equipos de movimiento de cargas necesario y están en adecuadas condiciones?			
1.3	¿Se dispone de equipos de elevación de personas y están en adecuadas condiciones?			
1.4	¿El lugar está limpio y en orden?			
1.5	¿Se cuenta con suficiente iluminación?			
1.6	¿Los equipos o tableros eléctricos están en adecuadas condiciones?			
1.7	¿Se cuenta con los productos químicos homologados y hojas de seguridad?			
1.8	¿Se conocen los métodos y formas de intervenir?			
1.9	¿Se cuenta con todo el personal para desarrollar la tarea?			
1.10	¿El personal está capacitado en la tarea a realizar?			
1.11	¿El personal conoce los riesgos de la tarea, las medidas preventivas y los EPP que debe usar?			

2	RIESGOS DE LAS TAREAS	Si	No	NC
2.1	¿Las vías de circulación y salidas están identificadas, señalizadas y despejadas?			
2.2	¿Las superficies de trabajo y circulación son estables y seguras y están señalizadas?			
2.3	¿Están realizados los bloqueos y señalización de los equipos eléctricos?			
2.4	¿Están realizados los bloqueos y señalización de los equipos o instalaciones de fluidos?			
2.5	¿Se evita el trabajo superpuesto sobre el mismo equipo o maquinaria?			
2.6	¿El riesgo de contacto con alta temperatura está controlado?			
2.7	¿El lugar tiene una atmósfera NO inflamable o explosiva?			
2.8	¿El lugar tiene una atmósfera NO tóxica, corrosiva o asfixiante?			
2.9	¿El riesgo eléctrico está controlado?			
2.10	¿El riesgo de incendio y explosión está controlado?			
2.11	¿El riesgo de carga física por posturas forzadas o movimientos repetitivos está controlado?			
2.12	¿El riesgo de cortes por elementos filosos y/o punzantes está controlado?			
2.13	¿El riesgo de derrumbe o caída de objetos está controlado?			
2.14	¿El riesgo de golpe contra objetos está controlado?			
2.15	¿El riesgo de caída de altura está controlado?			
2.16	¿Las cargas que se mueven manualmente están dentro de los límites permitidos?			
2.17	¿El riesgo por exposición a ruido está controlado?			
2.18	¿Las condiciones atmosféricas y ambientales son adecuadas?			

3	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL
3.1	Casco
3.2	Porta herramientas con cinturón
3.3	Arnés con doble cola de amarre
3.4	Cabo anti caídas 2 ramas.
3.5	Cabo de vida de 2m
3.6	Calzado de seguridad
3.7	Bota para trabajos húmedos
3.8	Guantes de cuero puño largo
3.9	Guantes dieléctricos 5000v
3.10	Guantes de algodón
3.11	Guantes de PVC
3.12	Antiparras
3.13	Semimáscara
3.14	Protección resp. P/ vapores orgánicos
3.15	Protección resp. P/ mat. particulada.
3.16	Protector auditivo
3.17	Traje para lluvia

4	PERSONAL INVOLUCRADO	
	NOMBRE	FIRMA
RESPONSABLE		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

HOJA



Universidad Nacional de Córdoba
2025

**Hoja Adicional de Firmas
Informe Gráfico**

Número:

Referencia: Protocolo de trabajo seguro

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.