



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2025

**Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00953806- -UNC-ME#FP

---

**VISTO**

La licencia sin goce de haberes de la Profesora Débora Imhoff en su cargo por concurso de Profesora Asistente dedicación exclusiva en la Cátedra Métodos de Investigación en Psicología RD-2025-145-E-UNC-DEC#FP; y

**CONSIDERANDO**

Que dicha licencia es hasta el 31.08.25.

Que de acuerdo a lo establecido en el Artículo 6º inc. c) del Reglamento de Interinatos OHCD 1/99 FFyH se procedió a realizar las consultas con las Profesoras concursadas de menor dedicación Luciana Moretti y Mercedes Hüg; aceptando la primera de ellas desempeñar el cargo, mientras que la Profesora Hüg manifestó que no está interesada.

Por ello,

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA**  
**Ad Referéndum del HCD**  
**RESUELVE**

**Artículo 1º: Designar** a la Profesora **Luciana Sofía Moretti** (Legajo 42979) en un cargo interino suplente de Profesora Asistente dedicación exclusiva en la Cátedra Métodos de Investigación en Psicología, desde el 01.04.25 y mientras dure la licencia sin goce de haberes en dicho cargo de la Profesora Débora Imhoff.

**Artículo 2º: Otorgar** licencia sin goce de haberes y por cargo de mayor jerarquía a la Profesora **Luciana Sofía Moretti** (Legajo 42979) en su cargo por concurso de Profesora Asistente semidedicación en la Cátedra Métodos de Investigación en Psicología, desde el 01.04.25 y mientras dure su designación interina suplente como Profesora Asistente dedicación exclusiva en la misma Cátedra.

**Artículo 3º:** El personal designado por la presente no deberá prestar servicios hasta tanto se labren las correspondientes actas de alta para lo cual deberá concurrir al Área Personal y Sueldos de la Facultad de Psicología, a efectos de cumplimentar la documentación correspondiente, siendo la fecha de Alta la del Acta que a tal efecto se labre en esa. Asimismo, deberá presentar a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones de la UNC copia de esta resolución, vía correo electrónico a [beneficios@cajajp.unc.edu.ar](mailto:beneficios@cajajp.unc.edu.ar) o en su defecto de manera presencial previa comunicación telefónica a los números 0351-153368726 y 0351-152880101 para solicitar turno, dentro del término de diez días a sus efectos.

**Artículo 4º:** Protocolizar, publicar, comunicar, notificar y archivar.

