



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2025

**Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** EX-2025-00299589- -UNC-ME#FA-16

---

**VISTO**

La solicitud del Secretario Académico para asignar y retribuir tareas de gestión académica e institucional a docentes de la Facultad de Artes;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se propone encomendar la tarea de realizar un registro fotográfico de los equipos, obras y objetos con valor patrimonial desde la perspectiva histórica, artística y memorial de la Facultad de Artes que está seleccionando la comisión que realiza el relevamiento de estas; este material será utilizado para la publicación de las colecciones según la sistematización realizada oportunamente.

Por ello,

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE ARTES**

**R E S U E L V E:**

**ARTÍCULO 1º:** Encomendar la tarea de realizar un registro fotográfico de los equipos, obras y objetos con valor patrimonial desde la perspectiva histórica, artística y memorial de la Facultad de Artes que está seleccionando la comisión que realiza el relevamiento de estas; este material será utilizado para la publicación de las colecciones según la sistematización realizada oportunamente , y retribuir con remuneración equivalente a un cargo de profesor asistente con dedicación semiexclusiva, desde el día de la fecha y con reconocimiento desde el 1º de mayo de 2025 y hasta el 31 de mayo de 2025 a:

<b>LEGAJO</b>	<b>APELLIDO</b>	<b>NOMBRE</b>
59848	ISOARDI	DANIEL FERNANDO
41838	SEPPI	DIEGO MARTIN

**ARTÍCULO 2º:** El personal docente mencionado deberá tomar contacto con el Área de Personal y Sueldos a fin de completar documentación y deberá presentar a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones de la UNC copia de la presente resolución, vía correo electrónico a [beneficios@cajajp.unc.edu.ar](mailto:beneficios@cajajp.unc.edu.ar) o en su defecto de manera presencial previa comunicación telefónica a los números 0351-153368726 y 0351-152880101 para solicitar turno, dentro del término de diez días a sus efectos.

**ARTÍCULO 3º:** Incluir en el Digesto electrónico. Cumplido, vuelva a Secretaría Académica.

