



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2024

**Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00966299--UNC-ME#FCEFYN

---

**V I S T O:**

El presente expediente por el cual se solicita la rectificación del Acta de Promoción N° 10#6558 del Año Académico 2024 de fecha 26 de Noviembre de 2024; y

**CONSIDERANDO:**

Que de acuerdo a lo normado por la Resolución N° 182/HCS/97 y su modificatoria la Resolución N° 265/HCS/98, la rectificación de las actas de examen es atribución del Decano, quien debe resolver en base a constancias documentales;

Que en consecuencia y en base a lo actuado, se debe rectificar el Acta de Promoción N° 10#6558 del Año Académico 2024 de fecha 26 de Noviembre de 2024 de la Asignatura ARQUITECTURA I mediante la emisión de un acta de rectificación;

**EL DECANO DE LA**

**FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS, FÍSICAS Y NATURALES**

**RESUELVE:**

**Art. 1º).**- Autorizar la rectificación del Acta de Promoción N° 10#6558 del Año Académico 2024 de fecha 26 de Noviembre de 2024 de la Asignatura ARQUITECTURA I, de la estudiante Srta. Valentina Anabella GUTIERREZ (D.N.I: 45.253.711), en donde se asentó: NOTA: (Vacío)

RESULTADO: No Promocionado, debe figurar: NOTA: 8 (Ocho) RESULTADO: Promocionado.

**Art. 2º).**- Autorizar la rectificación del Acta de Promoción N° 10#6558 del Año Académico 2024 de fecha 26 de Noviembre de 2024 de la Asignatura Asignatura ARQUITECTURA I, de la estudiante Srta. Denisse Marlyn PEREYRA VEGA (D.N.I: 46.125.490), en donde se asentó: NOTA: 8 (Ocho) RESULTADO: Promocionado, debe figurar: NOTA: (Vacío) RESULTADO: No Promocionado.

**Art. 3º).**- Disponer la emisión, por parte del Área Oficialía del acta Rectificatoria de acuerdo a los Art. 1º y Art. 2º de la presente Resolución, la que será suscripta a la MAYOR BREVEDAD, por la Secretaria Académica Área Ingeniera en FICHERO DE ALUMNOS de la Facultad.

**Art. 4º).**- Remítanse las presentes actuaciones al Área Oficialía, Fichero de Alumnos, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por esta Resolución.

**Art. 5º).**- Dese al Registro de Resoluciones y notifíquese a la Secretaría Académica Área Ingeniería y al Área Oficialía, Fichero de Alumnos.

VR/em/Mbl