

---

**Tipo de trayecto: módulo**

**1.Denominación:**

Gestión Agropecuaria

**2.Destinatarios:**

Profesionales y técnicos agropecuarios (ingenieros agrónomos, veterinarios, tecnólogos agropecuarios) que deseen fortalecer sus competencias en gestión empresarial.

Productores agropecuarios y asesores privados interesados en mejorar la administración de sus recursos y la rentabilidad de sus empresas.

Egresados de carreras universitarias y terciarias afines que busquen una formación complementaria en gestión de empresas agropecuarias.

Mandos medios y responsables de áreas productivas dentro de establecimientos rurales o agroindustrias.

Estudiantes avanzados de carreras vinculadas al agro que aspiren a una inserción laboral en la gestión y administración de empresas del sector.

**3.Requisitos de ingreso**

Secundario completo

**4.Objetivos de aprendizaje**

Comprender la interrelación entre la gestión administrativa y las actividades productivas de campo.

Identificar los principales factores que inciden en la eficiencia técnica y económica de la empresa agropecuaria.

Aplicar herramientas de planificación y organización en la gestión de establecimientos rurales.

Favorecer el desarrollo de habilidades vinculadas a la toma de decisiones estratégicas y operativas.

**5.Competencias a desarrollar**

Comprende la interrelación entre la gestión administrativa y las actividades productivas de campo.

Identifica los principales factores que inciden en la eficiencia técnica y económica de la empresa agropecuaria.

Aplica herramientas de planificación y organización en la gestión de establecimientos rurales.

## 6. Justificación:

La gestión agropecuaria no se limita a la administración de tierra y capital, sino que requiere también la gestión eficiente del capital humano, que constituye un recurso clave en toda empresa rural. Los establecimientos enfrentan el desafío de atraer, capacitar y retener personal en un contexto de cambios tecnológicos, demandas de calidad y exigencias de sostenibilidad. Estos cursos ofrecen un espacio formativo integral que une lo técnico-productivo con la gestión de personas, desarrollando en los participantes competencias para planificar, organizar y liderar equipos de trabajo en el ámbito agropecuario.

La capacitación responde a la problemática de la escasa formación sistemática en gestión empresarial y de recursos humanos dentro del sector. Los productores y técnicos suelen tener un fuerte perfil técnico, pero carecen de herramientas para:

- Organizar y motivar equipos de trabajo, adaptándose a las necesidades del personal.
- Desarrollar comunicación efectiva y liderazgo situacional en entornos rurales.
- Resolver conflictos laborales y promover buenas prácticas de convivencia en la empresa.
- Integrar la gestión de personas con la planificación productiva, fortaleciendo la sostenibilidad económica y social.

Si bien existen otros cursos en administración agropecuaria, esta propuesta se diferencia porque:

- Integra la dimensión humana a la gestión de recursos productivos, algo que no siempre está presente en programas más centrados en lo técnico o económico.
- Certificación modular con microcredenciales, que permite al participante acreditar avances en competencias específicas (gestión de recursos, planificación estratégica, liderazgo de equipos).

Este trayecto formativo se dicta en el marco del convenio firmado entre Campus Norte-UNC y el Asesor Rural Juan Carlos Passano. Resolución ([RR-2025-1399-UNC-REC](#)).

## 7. Pertinencia de su dictado en Campus Norte:

Campus Norte es una oportunidad para brindar formación clave, práctica y aplicable a un target de profesionales e idóneos que realizan sus tareas en el sector, y necesitan formación específica para mejorar su desarrollo laboral, profesional, económico y personal.

Si bien nuestra consultora ya está bien posicionada en toda Latinoamérica, creemos que la acreditación universitaria institucionaliza y refrenda todo el conocimiento y experiencia acumulada en estos años.

## 8.Estructura:

La propuesta de Gestión Agropecuaria se desarrollará organizada en 8 módulos que abarcan de manera completa los aspectos técnicos, administrativos y estratégicos del sector.

## 9.Contenidos mínimos de cada unidad o módulo:

**Módulo 1** INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS.

**Módulo 2** ESTADO PATRIMONIAL.

**Módulo 3** ESTADO DE RESULTADO.

**Módulo 4** ESTADO DE FUENTES Y USOS DE FONDOS.

**Módulo 5** SISTEMA DE INDICADORES PARA EL ANÁLISIS DE LAS EMPRESAS AGROPECUARIAS.

**Módulo 6** COSTOS DE PRODUCCIÓN EN LAS EMPRESAS AGROPECUARIAS..

**Módulo 7** DIAGNÓSTICO PREDIAL

**Módulo 8** PLANIFICACIÓN PREDIAL

## 10.Modalidad de cursado:

La capacitación se desarrollará en modalidad virtual asincrónica, a través de la plataforma Moodle de Campus Norte. Allí se pondrán a disposición los módulos en formato PowerPoint como material de lectura y guía, acompañados de clases grabadas que complementarán los contenidos.

De esta manera, los participantes podrán organizar su propio ritmo de estudio, accediendo a los recursos y actividades propuestas en cualquier momento, sin necesidad de conexión simultánea. Esta modalidad favorece la flexibilidad, manteniendo al mismo tiempo un soporte académico sólido y accesible.

## 11.Cronograma de dictado y Carga horaria total expresada en horas y créditos

Temas	Carga horaria Gestión Agropecuaria Total (50h)	
	Lectiva	Trabajo autónomo
<b>Módulo 1</b> INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE EMPRESAS	4	2
<b>Módulo 2</b> ESTADO PATRIMONIAL	4	3
<b>MÓDULO 3</b> ESTADO DE RESULTADO: CONTABILIDAD AGROPECUARIA.	4	3

<b>MÓDULO 4</b> ESTADO DE FUENTES Y USOS DE FONDOS: CONTABILIDAD AGROPECUARIA.	2	2
<b>MÓDULO 5</b> SISTEMA DE INDICADORES PARA EL ANÁLISIS DE LAS EMPRESAS AGROPECUARIAS.	4	4
<b>Módulo 6</b> COSTOS DE PRODUCCIÓN EN LAS EMPRESAS AGROPECUARIAS.	4	4
<b>Módulo 7</b> DIAGNÓSTICO PREDIAL.	4	3
<b>Módulo 8</b> PLANIFICACIÓN PREDIAL.	4	3
Total de Horas	30	24
	54 HORAS	
Total de Créditos Académicos (a completar por campus norte)	2.16	

## 12. Nómina de equipo directivo y de docentes.

Docente: Nombre y apellido: Ing. Agrónoma Verónica Caballero Carbone.

País. Uruguay

Cédula de Identidad: 4.048.950-5

Correo electrónico: vcaballero carbone@gmail.com

Teléfono de contacto: +598 99 918 498.

Cargo en la UNC, Unidad académica (para el caso de diplomaturas).

## 13. Modalidades de evaluación

Cada unidad cuenta con una evaluación tipo múltiple choice, la que debe ser aprobada con 6 puntos para poder pasar a la unidad siguiente, hasta el final del trayecto.

Algunas unidades incluyen trabajos prácticos de aplicación. El sistema no permite pasar a la unidad siguiente, si no se comprueba la "presencialidad/visualización de los materiales obligatorios de las mismas".

La evaluación final será de carácter integrador. En la misma los estudiantes deberán resolver una situación problemática práctica en donde integren y apliquen los conocimientos aprendidos.

#### **14.Requisitos de aprobación**

Las evaluaciones de Gestión Agropecuaria, se realizan de forma virtual a través de la plataforma Moodle, al finalizar cada módulo.

- Instrumento: cuestionarios de opción múltiple diseñados para verificar la comprensión de los contenidos desarrollados.
- Corrección: automática mediante la propia plataforma.
- Criterio de aprobación: alcanzar una calificación mínima de 7 (siete) en la escala de 1 a 12.
- Intentos permitidos: hasta 3 oportunidades para rehacer la evaluación en caso de no alcanzar la nota requerida.

De esta forma, se asegura un proceso de evaluación objetivo, transparente y con posibilidad de retroalimentación para el participante.

#### **15. Bibliografía**

Álvarez, Jorge; Falcao, Ofelia. Manual de Gestión de Empresas Agropecuarias. 2.ª ed. Montevideo: Facultad de Agronomía, Universidad de la República, 2011. País Uruguay.

#### **16.Cupo**

Sin cupo máximo

#### **17.Recursos y habilidades necesarias para el cursado, en virtud de las modalidades definidas.**

Para la cursada virtual, se requiere teléfonos inteligentes, computadora personal, tabletas y conectividad.

## MODELO DE CERTIFICADO

El Campus Norte de la Universidad Nacional de Córdoba

Certifica que (APELLIDO Y NOMBRE COMPLETO)

DNI xxxxxxxxxxx

ha finalizado el MÓDULO

**“Gestión Agropecuaria”**

aprobado por Resolución ...XXXX., con una carga horaria de 54 (cincuenta) horas reloj,  
equivalente a 2,16 crédito académico.

Por tal motivo se certifica el logro de los objetivos de aprendizaje que favorecen el  
desarrollo de la/s siguiente/s competencia/s:

Comprende la interrelación entre la gestión administrativa y las actividades productivas de campo.

Identifica los principales factores que inciden en la eficiencia técnica y económica de la empresa agropecuaria.

Aplica herramientas de planificación y organización en la gestión de establecimientos rurales.

Córdoba, ... de ..... de 2025

Firma Directora Académica

Firma Prorector